**Załącznik nr 1**

do Zarządzenia nr 69

Dyrektora GOSiR  
z dnia 08.11.2024 roku

**STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNICH W GOSiR**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **LP.** | **STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNICH** | **WSKAŹNIKI** | | | | | | | |
| **1.** | **Bezpieczne relacje między pracownikami a małoletnimi i samymi małoletnimi** | |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Określone są zasady bezpiecznych relacji pracowników GOSiR z małoletnimi wskazujące, jakie zachowania w GOSiR są niedozwolone, a jakie pożądane. Na takiej samej zasadzie określono relacje między samymi małoletnimi. | Określono:  **1.1.** Zasady bezpiecznych **relacji pracowników z małoletnimi.**  **1.2.** Zasady bezpiecznych **relacji na linii małoletni – małoletni.** | | | | | | | |
| **2.** | **Procedury interwencji i osoby odpowiedzialne** | |  |  |  |  |  |  |  |
|  | W GOSiR istnieje procedura opisująca, jak i komu zgłaszać podejrzenie krzywdzenia dziecka oraz w jaki sposób podejmowana jest decyzja o interwencji w przypadku zagrożenia bezpieczeństwa dzieci.  Wytyczne w przejrzysty sposób regulują działania pracowników GOSiR oraz pozwalają uniknąć rozproszenia odpowiedzialności, wspierają uwagę na dobro dziecka i zmniejszają ryzyko wynikające z sytuacji, w której niezgłoszenie niepokojących sygnałów może doprowadzić do dalszego krzywdzenia dziecka lub przyczynić się do jego śmierci. | **2.1.** Zarówno pracownicy GOSiR, jak i małoletni wiedzą, do kogo należy skierować informację o podejrzeniu krzywdzenia dziecka.  **2.2.** W GOSiR opracowano **procedurę określającą jakie działanie należy podjąć w sytuacji krzywdzenia małoletniego lub zagrożenia jego bezpieczeństwa** ze strony pracowników, dorosłych, członków rodziny, rówieśników i osób trzecich. Procedura zawiera też informacje o ofercie wsparcia dostępnej dla poszkodowanego dziecka.  **2.3.** Wszyscy pracownicy GOSiR mają **dostęp do danych kontaktowych instytucji i organizacji, które zajmują się interwencją i pomocą w sytuacjach krzywdzenia dzieci** (policja, sąd rodzinny, ośrodek pomocy społecznej, placówki ochrony zdrowia).  **2.4.** W widocznym miejscu **w obiektach GOSiR wyeksponowane są informacje dla małoletnich** na temat możliwości uzyskania pomocy w trudnej sytuacji, w tym numery bezpłatnych telefonów zaufania dla dzieci i młodzieży.  **2.5.** W GOSiR opracowano **procedurę składania zawiadomienia o podejrzeniu popełnienia przestępstwa** na szkodę małoletniego.  **2.6.** W GOSiR opracowano **procedurę zawiadamiania sądu rodzinnego** o wgląd w sytuacje małoletniego.  **2.7.** W GOSiR **dyrektor wyznaczył osoby:**   * odpowiedzialne za **składanie zawiadomienia o** **podejrzeniu popełnienia przestępstwa** na szkodę małoletniego * odpowiedzialne za **składanie zawiadomienia do sądu rodzinnego** o wgląd w sytuacje małoletniego | | | | | | | |
| **3.** | **Dokumentacja** | |  |  |  |  |  |  |  |
|  | GOSiR określił sposób dokumentowania i zasady przechowywania ujawnionych lub zgłoszonych incydentów lub zdarzeń zagrażających dobru małoletniego | **3.1.** Opracowany jest **model zbierania i dokumentowania** ujawnionych lub zgłoszonych incydentów lub zdarzeń zagrażających dobru małoletniego.  **3.2.** Ustalone są **zasady przechowywania.** | | | | | | | |
| 4. | **Monitoring standardów** | |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Standardy są w GOSiR „żywym” dokumentem podlegającym bieżącej weryfikacji i aktualizowanym, jeśli wymaga tego dobro małoletnich. Zwiększa to zaangażowanie i poczucie odpowiedzialności pracowników, ponieważ umożliwia im sprawdzanie stopnia znajomości zasad i procedur, a także pozwala rozstrzygnąć ewentualne niejasności czy niespójności w regulacjach wprowadzonych w GOSiR.  GOSiR ma obowiązek co najmniej raz na dwa lata dokonywać oceny standardów w celu zapewnienia ich dostosowania do aktualnych potrzeb oraz zgodności z obowiązującymi przepisami. Wnioski z przeprowadzonej oceny należy pisemnie udokumentować. | **4.1**. GOSiR określił **zasady przeglądu i aktualizacji standardów.**  **4.2.** W GOSiR na bieżąco prowadzi się **analizę standardów ochrony małoletnich,** a wnioski i rekomendacje zawarte są w **sprawozdaniu.**  **4.3.** Sprawozdanie z realizacji standardów ochrony małoletnich w GOSiR jest opracowywane **raz na 2 lata** przez **osobę odpowiedzialną za wdrażanie standardów.**  **4.4.** W sprawozdaniu uwzględnione są głosy pracowników GOSiR, małoletnich i ich rodziców (opiekunów).  **4.5.** Na bazie sprawozdania w GOSiR **aktualizowane są standardy ochrony małoletnich** i działania związane z realizowaniem zasad ochrony małoletnich.  **4.6.** W GOSiR wyznaczono **osobę odpowiedzialną za monitoring realizacji standardów ochrony małoletnich,** której rola i zadania są jasno określone.  **4.7.** W sposób przyjęty w GOSiR **podano do wiadomości** pracowników, małoletnich oraz ich opiekunów prawnych, **kto jest tą osobą wraz z informacją jak się z nią skontaktować.** | | | | | | | |
| **5.** | **Upowszechnianie standardów** | |  |  |  |  |  |  |  |
|  | GOSiR powinien ustalić zasady i sposób udostępniania rodzicom albo opiekunom prawnym lub faktycznym oraz małoletnim standardów do zaznajomienia się z nimi i ich stosowania. | **5.1.** **Tekst standardów** ochrony małoletnich i **Polityki ochrony małoletnich przed krzywdzeniem,** z wykazem dokumentów związanych z ochroną małoletnich został **opublikowany na stronie internetowej GOSiR oraz w BIP. Jest także dostępny w widocznym miejscu** w siedzibie zakładu i na terenie obiektów **(tablice ogłoszeń)** oraz u kierowników działów GOSiR.  **5.2.** Standardy są **promowane** wśród pracowników GOSiR, rodziców (opiekunów) i małoletnich poprzez **działania informacyjne oraz edukacyjne,** dostosowane do poszczególnych grup odbiorców, np. **opracowana jest wersja w formie zrozumiałej dla małoletnich.** | | | | | | | |
| **6.** | **Bezpieczny dostęp do Internetu** | |  |  |  |  |  |  |  |
|  | GOSiR powinien ustalić:   * zasady korzystania z urządzeń elektronicznych z dostępem do sieci Internet, * procedury ochrony dzieci przed treściami szkodliwymi i zagrożeniami w sieci Internet oraz utrwalonymi w innej formie. | **6.1.** W GOSiR ustalono **zasady korzystania z urządzeń elektronicznych z dostępem do sieci Internet.**  **6.2.** W GOSiR ustalono **procedury ochrony dzieci przed treściami szkodliwymi i zagrożeniami** w sieci Internet oraz utrwalonymi w innej formie. | | | | | | | |
| **7.** | **Edukacja i osoby odpowiedzialne** | |  |  |  |  |  |  |  |
|  | GOSiR ma za zadnie określić zakres kompetencji osoby odpowiedzialnej za przygotowanie pracowników do stosowania standardów, zasady przygotowania pracowników do ich stosowania oraz sposób dokumentowania tej czynności. | **7.1.** W GOSiR wskazano **osobę odpowiedzialną za przygotowanie pracowników** do stosowania standardów ochrony małoletnich oraz **organizację szkoleń.**  **7.2**. Ustalono **plan szkoleniowy.**  **7.3.** **Pracownicy GOSiR posiadają wiedzę w zakresie:** rozpoznawania czynników ryzyka i symptomów krzywdzenia dzieci, prawnych aspektów ochrony dzieci, przemocy rówieśniczej, zapewniania bezpieczeństwa dzieciom i podejmowania działań profilaktycznych i interwencyjnych.  **7.4.** **Przeszkolono pracowników** ze stosowania standardów ochrony małoletnich  **7.5.** Każdy z przeszkolonych pracowników GOSiR podpisał **oświadczenie o zapoznaniu się z zasadami** ochrony małoletnich i zobowiązaniu do ich stosowania | | | | | | | |
| **8.** | **Zasady bezpiecznej rekrutacji** | |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Realizacja tego standardu oznacza, że poprzez wprowadzenie w GOSiR zasad bezpiecznej rekrutacji podjęto odpowiednie kroki, by minimalizować ryzyko krzywdzenia dziecka, wynikające z okoliczności sprzyjających potencjalnym sprawcom: słabej kontroli, dostępności i możliwości. Przyjęcie tego standardu wskazuje również, że wszystkie osoby pracujące z dziećmi lub działające na ich rzecz mają dostęp do szkoleń, które są pomocne w zdobyciu kompetencji niezbędnych do zapewnienia dzieciom ochrony i przeciwdziałania zagrożeniom. Wdrożenie tego standardu jest ponadto sygnałem, że w GOSiR zatrudniono przygotowany merytorycznie i sprawdzony personel, a dzieci i opiekunowie mają możliwość poszerzenia swojej wiedzy na temat ochrony przed krzywdzeniem. | **8.1**. GOSiR uzyskał o każdym pracowniku, praktykancie, wolontariuszu **dane z Rejestru Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym.**  **8.2.** GOSiR uzyskał o każdym pracowniku, praktykancie, wolontariuszu **informacje z Krajowego Rejestru Karnego.**  **8.3** GOSiR uzyskał o każdym pracowniku, w tym obcokrajowcu informacje z **rejestrów karalności państw trzecich w zakresie określonych przestępstw** (lub odpowiadających im czynów zabronionych w przepisach prawa obcego) lub w przypadkach prawem wskazanych **oświadczenia o niekaralności.** | | | | | | | |